

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

«Об» мая 2013 г.

№ 639

*Об утверждении Порядка организации
общественного наблюдения при
проведении государственной (итоговой)
аттестации обучающихся*

В целях организации и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования на территории Владимирской области в 2013 году в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года № 2451, Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 августа 2011 №2235, решения Государственной экзаменационной комиссии от 24.04.2013 № 12 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок организации общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, на территории Владимирской области (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора О.А.Беляеву.

Директор департамента



М.В.Корешков

Порядок организации общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, на территории Владимирской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года № 2451 (зарегистрирован Минюстом России 31 января 2012 года, № 23065), Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2011 года № 2235 (зарегистрирован Минюстом России 25 октября 2011 года, № 22118), Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, с участием территориальных экзаменационных комиссий во Владимирской области в 2012-2013 учебном году, утвержденным приказом департамента образования Владимирской области от 15 ноября 2012 года № 1346.

1. В своей работе департамент образования Владимирской области (далее – департамент образования) и муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО), руководствуются Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2011 года № 2235 (зарегистрирован Минюстом России 25 октября 2011 года, № 22118).

2. На территории Владимирской области аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляет департамент образования.

3. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей на экзамен по включенным в государственную (итоговую) аттестацию общеобразовательным предметам завершается не позднее чем за две недели до установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования даты проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету.

4. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей на рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами на ЕГЭ, на рассмотрение апелляций о несогласии с результатами оценивания на ГИА-9 завершается не позднее чем за две недели до даты рассмотрения апелляций.

5. В целях обеспечения аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей в департаменте образования назначается ответственное лицо.

Информация о месте и сроках приема заявлений на аккредитацию доводится до граждан посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте департамента образования, сайтах МОУО и образовательных учреждений, в средствах массовой информации муниципального образования.

6. В целях осуществления аккредитации общественных наблюдателей департамент образования:

- получает в конфликтной комиссии области при проведении ЕГЭ, ГИА-9 не позднее чем за месяц до начала проведения государственной (итоговой) аттестации графику рассмотрения апелляций;

- принимает заявление на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя ;

- ведет журнал регистрации заявлений на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя;

- в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления принимает решение об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя или об отказе в аккредитации;

- в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления выдает аккредитованному гражданину удостоверение общественного наблюдателя;

- знакомит общественных наблюдателей с нормативными правовыми документами, инструктивными материалами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации, а также разъясняет их права и обязанности в соответствии с Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2012 года № 2235 (зарегистрирован Минюстом России 25 октября 2011 года, № 22118);

- в случаях, предусмотренных законодательством, принимает решение о лишении гражданина аккредитации и изъятии удостоверения общественного наблюдателя;

- получает по окончании заседаний конфликтной комиссии от общественных наблюдателей заполненные удостоверения;

- ведет отчетность по результатам организации системы общественного наблюдения на территории области.

7. В целях организации общественного наблюдения МОУО:

- принимают заявление на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя) для дальнейшей передачи в департамент образования;

- знакомят общественных наблюдателей с нормативными правовыми документами, инструктивными материалами, регламентирующими проведение государственной (итоговой) аттестации, а также разъясняет их права и обязанности в соответствии с Положением о системе общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования или

среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2012 года № 2235 (зарегистрирован Минюстом России 25 октября 2011 года, № 22118);

– получают по окончании экзаменов от руководителей пунктов проведения экзамена заполненные удостоверения общественных наблюдателей для организации учета на муниципальном уровне;

– предоставляют по запросу департамента образования и ГБУ ВО «Центр экспертизы образовательной деятельности и обработки информации единого государственного экзамена (ЕГЭ)» отчетность по результатам организации системы общественного наблюдения на территории муниципального образования.

Завизировано:

Согласовано:

Начальник отдела
организационно-правовой и
кадровой работы

Заместитель директора

_____ Т.В. Ковалёва

_____ О.А.Беляева

Начальник отдела надзора, контроля в
сфере образования и регламентации
деятельности образовательных учреждений

_____ А.П.Червоннова

Размещение электронной версии приказа на диске Z в папке «Подписанные документы ДО» произведено. Файл:	Подлежит публикации во внешних справочных информационных системах
" Об утверждении Порядка организации общественного наблюдения при проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся doc	нет

_____ (Е.Н.Ляпкина)

Соответствие файла, рассылку и размещение приказа в ИСЭД подтверждаю.

Файл выгружен для публикации во внешних ИС: _____

(да/нет)

_____ (Л.И. Завьялова)

Разослать (на бумажном носителе):

Исполнитель	Срок исполнения
О.А. Беляевой	30.05.2013
А.П.Червонновой	30.05.2013

Разослать в ИСЭД (электронно):

Исполнитель	Срок исполнения
Бирюкова Г.В.	30.05.2013
МОУО	30.05.2013

Е.Н.Ляпкина
43 13 98